**43. Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài đặt tại địa bàn tỉnh.**

**a) Trình tự thực hiện:**

- Doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài đề nghị sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện trong các trường hợp dưới đây nộp trực tiếp 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện đến Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh nơi đặt Văn phòng đại diện:

 + Thay đổi tên gọi;

 + Thay đổi phạm vi hoạt động;

 + Thay đổi người đứng đầu;

 + Thay đổi địa điểm đặt trụ sở trong phạm vi một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có trách nhiệm cấp Giấy phép sửa đổi, bổ sung và gửi bản sao giấy phép đó đến Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**b) Cách thức thực hiện:**Gửi trực tiếp Trung tâm Hành chính công tỉnh nơi đặt Văn phòng đại diện.

**c) Thành phần, số lượng hồ sơ:**

 Thành phần hồ sơ:

- Đơn đề nghị sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện do người đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài ký theo mẫu do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định.

- Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện: Nộp bản sao có chứng thực hoặc bản sao và xuất trình bản chính để đối chiếu (trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp); nộp bản sao có chứng thực (trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện).

 Số lượng hồ sơ*:* 01 bộ

**d) Thời hạn giải quyết:** 07 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài, người đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài.

**e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

**g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy phép

**h). Lệ phí:** 1.500.000 đồng/Giấy phép.

**i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Đơn đề nghị cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của Công ty quảng cáo nước ngoài(Mẫu số 08 ban hành kèm theo Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06/12/2013 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

**k). Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):**Không

**l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Điều 41 của Luật quảng cáo ngày 21 tháng 6 năm 2012.

- Điều 22 của Nghị định 181/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quảng cáo.

- Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06/12/2013 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết và hướng dẫn thực hiện một số điều của Luật Quảng cáo và Nghị định số 181/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quảng cáo.

- Thông tư số 165/2016/TT-BTC ngày 25 tháng 10 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam.

- Nghị định số 11/2019/NĐ-CP ngày 30/01/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có quy định thủ tục hành chính liên quan đến yêu cầu nộp bản sao giấy tờ có công chứng, chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**Mẫu số 8**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

*Địa điểm, ngày… tháng …năm…*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ SỬA ĐỔI, BỔ SUNG  GIẤY PHÉP THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN CỦA DOANH NGHIỆP QUẢNG CÁO NƯỚC NGOÀI**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố...........................

Tên doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài: (ghi bằng chữ in hoa, tên trên Giấy phép thành lập/đăng ký kinh doanh)................................................

Tên doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài viết tắt (nếu có):...................

Địa chỉ trụ sở chính: (địa chỉ trên Giấy phép thành lập/đăng ký kinh doanh) ..............................................................................................................

Giấy phép thành lập (đăng ký kinh doanh) số:.................................. Do.....................................cấp ngày.....tháng......năm....... tại………………....

Lĩnh vực hoạt động chính:....................................................................

Vốn điều lệ............................................................................................

Số tài khoản:...................................... tại Ngân hàng:............................

Điện thoại:........................................... Fax:..........................................

Email:................................................... Website: (nếu có).....................

Đại diện theo pháp luật: (đại diện có thẩm quyền)

Họ và tên:..............................................................................................

Chức vụ:..............................................................................................

Quốc tịch:............................................................................................

Tên Văn phòng đại diện (ghi theo tên trên Giấy phép thành lập)...........

Tên viết tắt: (nếu có).............................................................................

Tên giao dịch bằng tiếng Anh:...........................................................

Địa điểm đặt trụ sở Văn phòng đại diện: (ghi rõ số nhà, đường/phố, phường/xã, quận/huyện, tỉnh/thành phố).........................................................

Giấy phép thành lập số:.........................................................................

Do..........................................cấp ngày.....tháng......năm....... tại............

Số tài khoản ngoại tệ:................................tại Ngân hàng:......................

Số tài khoản tiền Việt Nam :.......................tại Ngân hàng:....................

Điện thoại:........................................... Fax:.........................................

Email:.............................................. Website: (nếu có).......................

Nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện: (ghi cụ thể lĩnh vực hoạt động theo Giấy phép).......................................................................................

Người đứng đầu Văn phòng đại diện:

Họ và tên:............................................Giới tính:..................................

Quốc tịch:.............................................................................................

Số hộ chiếu/Chứng minh nhân dân .....................................................

Do ..........................................cấp ngày.....tháng......năm....... tại........

**Chúng tôi đề nghị sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập với các nội dung cụ thể như sau:**

Nội dung điều chỉnh:............................................................................

Lý do điều chỉnh: .................................................................................

**Chúng tôi xin cam kết:**

1. Chịu trách nhiệm hoàn toàn về sự trung thực và chính xác của nội dung đơn đề nghị và tài liệu kèm theo.

2. Chấp hành nghiêm chỉnh mọi quy định của pháp luật Việt Nam có liên quan và các quy định của Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện.

**Tài liệu gửi kèm bao gồm:**

Bản sao có chứng thực Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện đã được cấp.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài***(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)* |